



**Муниципальное образовательное учреждение
Муниципальная средняя общеобразовательная школа № 1**

Адрес: 155047 г.Тейково, Ивановская обл., ул.Ленинская, д.3
телефоны: 2-23-46 – канцелярия, факс 2-24-62 – директор
e-mail:teykovo_school1@mail

« Принято »
Советом школы

Протокол № 2
От 03.11.2010



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ
УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Деятельность Уполномоченного по правам участников образовательного процесса (далее Уполномоченный) в школе направлена на защиту и восстановление прав и достоинства участников образовательного процесса.

1.2. Задачи деятельности Уполномоченного:

- улаживать возникший конфликт;
- смягчать напряженность;
- контролировать соблюдение прав, обязанностей, свобод всех участников образовательного процесса;
- способствовать совершенствованию правил школьной жизни, правовому просвещению.

1.3. Принципы деятельности Уполномоченного:

Деятельность строится в соответствии с принципами независимости, доступности, сотрудничества.

1.4. Правовая основа

Правовую основу деятельности составляют международные акты по правам человека, Конституция РФ, Закон об образовании, Закон об уполномоченном по правам человека в РФ, Устав школы, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила поведения учащихся, настоящее Положение. В своей деятельности он руководствуется также законами и иными актами РФ.

1.5. Сфера действия положения

Настоящее положение действует на территории школы и распространяется на всех участников образовательного процесса.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Уполномоченный избирается на школьных выборах из участников образовательного процесса (учителей, учащихся), пользующихся доверием и авторитетом в школе, путём открытого голосования.

- 2.2. Уполномоченный избирается сроком на 5 лет.
Уполномоченные (учащиеся) сроком на 1 год.
- 2.3. Уполномоченный освобождается от должности в случаях:
- истечения срока полномочий;
 - по собственному желанию.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО.

- 3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, в рамках образовательного процесса. Не принимает административных решений, отнесенных к образовательным решениям и компетенции должностного лица.
- 3.2. Уполномоченный рассматривает жалобы по нарушению прав, установленных Уставом школы, а также факты ущемления достоинства участников образовательного процесса.
- 3.3. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.
- 3.4. Жалоба Уполномоченному может быть подана как в письменной, так и в устной форме, и должна содержать изложение существа решения или действия (бездействия), нарушающих или нарушивших, по мнению заявителя, его права и свободы.
- 3.5. Жалоба, помимо личной, может быть общественной или подана третьим лицом, при условии согласия на это лица, права и достоинства которого, мнению заявителя, были ущемлены.
- 3.6. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса либо лиц, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.
- 3.7. Приступив к рассмотрению жалобы Уполномоченный вправе обратиться к любому из участников образовательного процесса за содействием в проведении проверки обстоятельств, подлежащих выяснению. В проверке не может участвовать лицо, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.
- 3.8. При проведении проверки Уполномоченный вправе:
- беспрепятственно посещать любые уроки, родительские собрания, заседания Совета школы, педагогические Советы и совещания при директоре;
 - получать объяснения, по вопросам, подлежащим выяснению от всех участников образовательного процесса;
 - запрашивать и получать от администрации школы документы и материалы, необходимые для рассмотрения жалобы;
 - проводить самостоятельно или совместно с другими школьными органами и директором школы проверку деятельности участников образовательного процесса, относительно которых Уполномоченный располагает информацией о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства;
 - по вопросам своей деятельности Уполномоченный пользуется правом безотлагательного приема руководителями школы.
- 3.9. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.
- 3.10 В случае установления нарушения прав Уполномоченный принимает следующие

меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной согласительной процедуры;
- в случае не достижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендации Уполномоченного, решение может быть доведено через средства информации до сведения всех участников образовательного процесса.

3.11. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении прав, либо унижении достоинств участников образовательного процесса, он вправе ставить перед директором школы о привлечении к дисциплинарной или административной ответственности.

3.12. Уполномоченный вправе обратиться к педагогическому (школьному) Совету с предложением о создании комиссии по расследованию фактов нарушения прав и свобод участников образовательного процесса, а также участвовать в работе указанной комиссии.

3.13. Уполномоченный вправе обращаться с предложениями об изменении и дополнении правил школьной жизни, настоящего Положения, Устава школы. Входить с рекомендациями по совершенствованию и гуманизации учебно-воспитательного процесса.

3.14. По окончании календарного года Уполномоченный направляет доклад о своей деятельности педагогическому Совету и Совету школы.

3.15. Должностные лица школы не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного с целью повлиять на его решения в интересах отдельного лица, и равно воспрепятствовать деятельности Уполномоченного.